

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
**«ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

**П Р И К А З**

от «18» января 2019 г

№ 19

г. Краснодар

**О проведении краевого интеллектуального мероприятия  
«Научно-практическая конференция Малой сельскохозяйственной академии  
учащихся»**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 января 2019 года № 82 «О проведении краевого интеллектуального мероприятия «Научно-практическая конференция Малой сельскохозяйственной академии учащихся»» и планом работы государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Эколого-биологический Центр» на 2019 год п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 16 января по 30 апреля 2019 года в городе Краснодаре краевое интеллектуальное мероприятие «Научно-практическая конференция Малой сельскохозяйственной академии учащихся» (далее – Конференция).

2. Утвердить:

1) положение о проведении Конференции (приложение № 1);

2) состав организационного комитета (с правами жюри) Конференции (приложение № 2);

3. Ответственность за организацию и проведение Конференции возложить на А.В. Чистякову – старшего методиста по учебно-методической работе ГБУ ДО КК ЭБЦ.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности директора

С приказом ознакомлены:



А.Б. Уджуху

А.В. Чистякова

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

### УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного  
бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
Краснодарского края  
«Эколого-биологический Центр»  
от 18.04.19 2019 г. № 19

### ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении краевого интеллектуального мероприятия «Научно-практическая конференция Малой сельскохозяйственной академии учащихся»

#### 1. Общие положения

1.1. Краевое интеллектуальное мероприятие «Научно-практическая конференция Малой сельскохозяйственной академии учащихся» (далее – Конференция) проводится министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края (далее – Министерство) совместно с государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Краснодарского края «Эколого-биологический Центр» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок проведения, содержание, требования к работам участников Конференции.

#### 2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель: выявление и поддержка одаренных учащихся, склонных к научно-исследовательской деятельности; ранняя профессиональная ориентация учащихся; формирование научного мировоззрения учащихся, ноосферного мышления, воспитание активной жизненной позиции.

##### 2.2. Задачи:

2.2.1. Овладение формами и методами научно-исследовательской работы;

2.2.2. Привлечение высококвалифицированных научных кадров для работы с учащимися;

2.2.3. Обучение учащихся навыкам научно-исследовательской (изобретательской) и опытнической работы;

2.2.4. Расширение видов творческой деятельности учащихся в системе дополнительного образования;

2.2.5. Формирование нравственных качеств, творческой и социальной активности учащихся;

2.2.6. Повышение интереса учащихся к изучению естественнонаучных дисциплин, проблемам охраны природы;

2.2.7. Подготовка научных работ учащихся Краснодарского края к участию во всероссийских и международных мероприятиях.

### 3. Руководство Конференции

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет:

3.2.1. Определяет экспертные комиссии Конференции по секциям;

3.2.2. Проводит краевой этап Конференции;

3.2.3. Проводит награждение победителей и призеров по секциям;

3.2.4. Утверждает итоги Конференции;

3.2.5. Информировывает об итогах Конференции руководителей муниципальных органов управления образованием.

3.3. Состав экспертных комиссий по секциям формируется из числа педагогических работников, специалистов учреждений высшего образования, среднего профессионального образования, а также общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования.

3.4. Оргкомитет Конференции оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в условия проведения Конференции.

### 4. Участники Конференции

4.1. К участию в Конференции приглашаются учащиеся 1-11 классов образовательных организаций Краснодарского края, занимающихся исследовательской и природоохранной деятельностью.

### 5. Сроки и порядок проведения Конференции

5.1. Конференция проводится по 17 направлениям (секциям): зоология; защита растений; энтомология; экономика и организация сельскохозяйственного производства; агрохимия и почвоведение; растениеводство, селекция и семеноводство; животноводство; ботаника и цветоводство; водная экология; экология; ветеринарная медицина; овощеводство; плодоводство и лесоводство; технология хранения и переработки сельскохозяйственных продуктов; физика и электротехнология; машины и оборудование; робототехника; АПК; юные исследователи (для учащихся 1-4 классов). Работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями к оформлению научно-исследовательских работ (приложение 1).

5.2. Конференция проводится в 2 этапа: I этап – заочный краевой этап, II этап – очный краевой этап.

5.2.1. На I этап (заочный краевой) научно-исследовательские работы вместе с анкетой-заявкой (приложение 2) и электронной версией работы направляются по объявленным секциям до 1 марта 2019 года по адресу: 350042, г. Краснодар, ул. имени 40-летия Победы, д. 1. Экспертные комиссии по секциям оценивают представленные работы в соответствии с критериями (приложение 3). На основании проведенной экспертными комиссиями по секциям оценки из представленных проектов отбираются 15-20 работ, набравших наибольшее количество баллов, для участия во II этапе (очном краевом) краевого интеллектуального мероприятия «Научно-практическая конференция Малой сельскохозяйственной академии учащихся».

5.2.2. II этап (очный краевой) проводится с 17 по 19 апреля 2019 года в городе Краснодаре на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет» (г. Краснодар, ул. Калинина, д. 13).

На II этап приглашаются для очной защиты научно-исследовательских проектов авторы лучших работ, набравших наибольшее количество баллов на I заочном краевом этапе. Результаты заседаний экспертных комиссий по секциям оформляются протоколами и утверждаются Оргкомитетом.

Очная защита проводится в виде презентации результатов исследовательской работы, регламент защиты проекта составляет 5 минут. Экспертные комиссии по секциям оценивают умения автора убедительно и информативно изложить итоги своей работы в соответствии с критериями (приложение 4). При защите работы могут использоваться мультимедийные средства. Зачитывание самой работы не допускается.

## 6. Подведение итогов и награждение участников

6.1. Авторы работ, признанных экспертными комиссиями победителями (1-е место) и призерами (2-е и 3-е места) по каждой секции награждаются дипломами и призами за I, II, III место.

6.2. Количество дипломов и призов определяется из количества и качества рассматриваемых по секциям исследовательских работ. Победителями и призерами становятся участники, набравшие:

- 1) 30-35 баллов становятся победителями и награждаются дипломами и призами за I место по каждой секции;
- 2) 25-29 баллов становятся призерами и награждаются дипломами и призами за II место по каждой секции;
- 3) 20-24 баллов становятся призерами и награждаются дипломами и призами за III место по каждой секции.

## 7. Финансирование Конференции

7.1. Финансирование Конференции осуществляется за счет средств краевого бюджета предусмотренных государственной программой Краснодарского края «Дети Кубани», «Предоставление субсидий государственным бюджетным учреждениям Краснодарского края на обеспечение участия обучающихся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования в краевых интеллектуальных, в том числе творческих конкурсах, физкультурно-спортивных мероприятиях» (пункт 1.5.1), выделенных государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Краснодарского края «Эколого-биологический Центр». За счет указанных средств предусмотрено:

- 1) питание учащихся, участников Конференции – не более 350 руб. в день на одного участника;
- 2) проживание учащихся, участников Конференции – не более 550 руб. в сутки на одного участника;

3) приобретение наградного материала: дипломы – не более 30 руб., призы за I место - не более 1500 руб., за II, III место – не более 1000 руб.

7.2. Оплата питания и проживания руководителей работ участников Конференции за счет командирующих организаций.

#### 8. Контактные лица

8.1. Чистякова Анастасия Владимировна, старший методист по УМР государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Эколого-биологический Центр», тел. 8(861)252-13-58; e-mail: gudod\_ebc\_kk@mail.ru.

8.2. Пономарева Мария Леонидовна, методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Эколого-биологический Центр», тел. 8(861)252-13-58; e-mail: gudod\_ebc\_kk@mail.ru.

Исполняющий обязанности директора



А.Б. Уджуху

Приложение № 1  
к положению о краевом  
интеллектуальном мероприятии  
«Научно-практическая конференция  
Малой сельскохозяйственной  
академии учащихся Кубани»

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Выбор темы и направления исследования - этап предваряется изучением соответствий литературы, научных исследований и непосредственным наблюдением за происходящим.

Работа - должна носить исследовательский характер (не описательный) т.е. в работе должен быть результат, который был неочевиден до ее выполнения.

**Оформление текста работы.**

Работа выполняется на белом стандартном листе бумаги формата А4, на одной стороне. Текст работы набирается на компьютере – 14 кеглем Times New Roman, через 1,5 интервала, поля сверху и снизу по 2 см, слева – 3; справа -1; абзацный отступ – 1 или 1,25.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения. На титульном листе, номер страницы не ставится, но в общую нумерацию страниц включается. Каждый структурный элемент работы (введение, главы, заключение, список литературы, приложения) лучше начинать с новой страницы. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы проставляют в центре верхней части листа (или нижней части справа) без точки.

**Правила оформления заголовков.**

Заголовки должны четко и кратко отражать содержание глав и пунктов. Заголовки глав, пунктов и подпунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы в заголовках не допускаются. Нельзя писать заголовок в конце страницы, если на ней не помещаются две-три строки идущего за заголовком текста.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение» и его обозначения, ниже, отдельной строкой записывают название приложения.

**Нумерация глав и разделов.**

Нумерация глав и разделов должна осуществляться арабскими цифрами, без указания слов типа: глава, раздел и т.д.

### Оформление таблиц.

Таблицу или рисунок следует располагать непосредственно после текста, в котором упоминаются впервые, или на следующей странице. Нумерация рисунков и таблиц допускается как сквозная, так и по главам.

В графах таблицы нельзя оставлять свободные места. Таблица размещается на одной странице (не разрывается) если позволяет ее размер (таблица размещается вслед за ссылкой на нее, либо на следующей странице).

### Оформление иллюстраций.

Рекомендуется выполнение графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной графики и печати, желательно в цвете. Рисунки следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации каждого приложения нумеруются отдельно арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

### Примечания, ссылки на источники.

Примечания являются обязательными элементами работы. Примечания используются для лаконичного изложения своего отношения к рассматриваемому вопросу, сноски – для сообщения точных сведений об использованных источниках. Сносками сопровождаются не только цитаты, которые выделяются кавычками, но и любое заимствованное из литературы или материалов предложение. При этом допускается изложение используемого материала в собственной редакции, но с соблюдением смыслового содержания.

### Приложения.

В приложения выносятся громоздкие таблицы, исходный статистический материал, промежуточные результаты расчетов, иллюстрации вспомогательного характера, описания известных методик расчета, исторические справки и т.п. Заполненные бланки экспериментов, описаний площадок, трансект и биотопов, также помещаются в приложения. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы, за исключением справочного приложения «Обозначения и сокращения», которое располагают первым. Приложения могут быть разделены на разделы, подразделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

### Титульный лист. (1 страница)

На листе (сверху вниз) указываются полностью название муниципального (городского, районного) органа управления образования и муниципального образовательного учреждения с указанием юридического адреса, электронной почты, номеров факса, телефонов.

Тема научно-практической работы, фамилия, имя, отчество автора(ов) полностью, класс, фамилия, имя, отчество руководителя(ей) полностью, преподаваемый предмет (предметы). Год написания работы.

### Содержание.

В содержании приводятся все заголовки работы и указываются страницы. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности нельзя и необходимо располагать друг под другом. Последнее слово каждого соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания.

### Введение.

Дается краткая характеристика современного состояния проблемы, обосновывается актуальность выполняемой работы, её научное и практическое значение.

Необходимо дать краткую географическую характеристику места, где проводилась работа, район, название населенного пункта, при необходимости – название леса, реки, площадь территории, на которой проводились наблюдения и т.д. и указать сроки проведения исследований. Цели и задачи исследования.

### Основная часть.

Научность. Соотношение изученного и представленного в исследовательской работе материала, а также методов работы с таковыми в научной области по исследуемой проблеме, использование конкретных научных терминов и возможность оперирования ими.

Осведомленность. Комплексное использование имеющихся источников по данной тематике и свободное владение материалом.

Выбор методов исследования (опросы, наблюдения, сбор материалов, обработка материалов, учеты, анализ и обобщение).

Получение результатов использования выбранных методов исследования (цифры, факты, результаты наблюдений опытов и экспериментов).

Обобщение, сравнение, установление закономерностей (построение графиков, таблиц, диаграмм с использованием полученных данных) и их анализ и объяснение.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать. Задача исследователя – продемонстрировать умение сжато, логично и аргументировано излагать материал.

### Заключение.

В данной части представления исследования в сжатой форме синтезируется описанный в работе материал, и подводятся итоги. Должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты исследования.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чём заключается её главный смысл, какие важные побочные научные результаты получены, какие



встают новые научные задачи в связи с проведением исследования. В некоторых случаях возникает необходимость указать пути продолжения исследуемой темы, формы и методы её дальнейшего изучения, а также конкретные задачи, которые придётся решать в первую очередь. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала.

#### Библиографический список.

Здесь необходимо перечислить все определители, методические разработки и рекомендации, статьи и монографии, которые использовались при выполнении работы. Каждый включенный в такой список литературный источник должен иметь отражения в тексте работы. Если автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует чьи-то работы, то он должен обязательно указать в подстрочной ссылке, откуда взяты приведённые материалы. Не следует включать в библиографический список те труды, на которые нет ссылок в тексте работы, и которые фактически не были использованы.

Описание источников, включенных в список, выполняется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Нумерация всей использованной литературы сплошная от первого до последнего источника.

Исполняющий обязанности директора

А.Б.Уджуху

Приложение № 2  
к положению о краевом  
интеллектуальном мероприятии  
«Научно-практическая конференция  
Малой сельскохозяйственной  
академии учащихся Кубани»

Анкета-заявка  
(разборчиво заполняется участником или руководителем)

1. Наименование секции Конференции: \_\_\_\_\_
2. Название работы, подаваемой на Конференции: \_\_\_\_\_
3. Фамилия, имя, отчество автора (полностью), год и дата рождения, телефон: \_\_\_\_\_
4. Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_
5. Фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя работы (если имеется), место работы и должность \_\_\_\_\_
6. Фамилия, имя, отчество (полностью) консультанта работы (если имеется), место работы и должность, звание, степень \_\_\_\_\_
7. Место учебы (школа, класс), адрес (с индексом), телефон \_\_\_\_\_
8. Название образовательного учреждения, при котором выполнена работа, адрес (с индексом), телефон, e-mail \_\_\_\_\_
9. Название объединения обучающихся \_\_\_\_\_
10. Домашний адрес (с индексом), телефон, e-mail \_\_\_\_\_

\*В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные данные для составления списков участников Конкурса, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов Конкурса, рассылки конкурсных материалов, использования в печатных презентационных/методических материалах Конкурса, предоставления в государственные органы власти, для расчёта статистики участия в Конкурсе, организация участия в выставках.

Дата заполнения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Подпись участника \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к положению о краевом  
интеллектуальном мероприятии  
«Научно-практическая  
конференция Малой  
сельскохозяйственной академии  
учащихся»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ  
(заочный краевой этап)

При оценке работ на заочном краевом этапе экспертные комиссии по секциям руководствуются следующими критериями:

1. Актуальность работ и оценивается с точки зрения научной значимости, общей значимости для окружающей среды и для общества, решения важных проблем – 5 баллов.
2. Знание предмета, важнейших терминов, основных понятий, умение пользоваться ими при обсуждении выбранной темы, использование литературных источников, степень анализа научно-популярных источников – 5 баллов.
3. Творческий подход: постановка проблемы, решение проблемы, анализ данных, постановка экспериментов и организация исследований, распространение результатов и повышение осведомленности о проблеме – 5 баллов.
4. Методология: четко поставленная задача по достижению конкретного результата, определение проблемы, планирование работы в соответствии с поставленными задачами, оригинальность суждений, выводы – 5 баллов.
5. Наглядность, иллюстративность научно-исследовательской работы, грамотность, аккуратность в оформлении, умение выделять главное - 5 баллов.
6. Проработанность темы, глубина проведенного исследования – 5 баллов.
7. Практическое применение результатов исследования – 5 баллов.
8. Показатель оригинальности выполнения работы по данным системы «Антиплагиат» должен составлять не менее 55 %.

Исполняющий обязанности директора

А.Б. Уджуху

Приложение № 4  
к положению о краевом  
интеллектуальном мероприятии  
«Научно-практическая конференция  
Малой сельскохозяйственной  
академии учащихся Кубани»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ  
(очный краевой этап)

При оценке работ на очном краевом этапе экспертные комиссии по секциям руководствуются следующими критериями:

1. Соответствие содержания основной части работы теме исследования, раскрытие темы, использование источников и знакомство с современным состоянием проблемы – 5 баллов;

2. Четкость постановки целей и задач работы. Соответствие достигнутого результата поставленным целям – 5 баллов;

3. Компетентность докладчика (в том числе умение отвечать на вопросы), эрудиция автора, умелое использование различных точек зрения по теме работы – 5 баллов;

4. Степень авторского вклада участника в проведенное исследование – 5 баллов;

5. Культура устного выступления, логичность изложения, владение вниманием аудитории – 5 баллов;

6. Целесообразность использования наглядного материала (иллюстративный материал, диаграммы, другие виды наглядности), умение им пользоваться – 5 баллов;

7. Особые преимущества работы (наличие эксперимента; наличие собственного изделия, продукта и т. д.) – 5 баллов.

Исполняющий обязанности директора



А.Б. Уджуху