

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
образования, науки и молодежи
политики Краснодарского края

25.03.2018 № 1000

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении краевых профильных смен
государственными бюджетными учреждениями
Краснодарского края, подведомственными министерству
образования, науки и молодежной политики Краснодарского
края, на базе оздоровительных учреждений, расположенных
на территории Краснодарского края**

I. Общие положения

Профильная смена – форма образовательной деятельности с творческими и интеллектуально одаренными, социально активными, физически развитыми детьми.

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении краевых профильных смен государственными бюджетными учреждениями Краснодарского края, подведомственными министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее соответственно – Положение, государственное бюджетное учреждение), разработано в целях реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 г. № 964.

1.2. Координатором краевых профильных смен (далее – профильных смен) является министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – министерство).

1.3. Организаторы: государственные бюджетные учреждения Краснодарского края, подведомственные министерству.

1.4. С целью осуществления руководства и контроля за проведением профильных смен приказом министерства закрепляются руководители профильных смен из числа руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных министерству.

1.5. Для помощи в организации и проведении профильных смен привлекаются сопровождающие из числа педагогов образовательных организаций.

1.6. Основные цели и задачи проведения профильной смены:
обеспечение обучающимся дополнительных возможностей для творческого, интеллектуального и физического развития;

травматизма, террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, правилам безопасного поведения обучающихся в автомобильном транспорте, на водных объектах, на природе, о чем делаются соответствующие записи в журналах инструктажей.

V. Организация деятельности профильных смен

5.1. Деятельность обучающихся во время проведения профильной смены осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах и других объединениях по интересам.

5.2. Деятельность профильной смены предусматривает практическую отработку знаний, умений и навыков по направлениям (физкультурно-спортивное, эколого-биологическое, научно-техническое, творческое, общеинтеллектуальное).

5.3. Доставка обучающихся к месту проведения профильной смены и обратно осуществляется муниципальными образованиями Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством, в том числе с соблюдением Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177.

VI. Порядок финансирования

6.1. Профильные смены финансируются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, по мероприятию 1.6.8 государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 г. № 964.

Начальник отдела
воспитания и дополнительного образования
управления общего образования

Е.И. Аршинник

создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей.

II. Сроки проведения профильных смен

- 2.1. Профильные смены проводятся по отдельному графику.
- 2.2. Продолжительность профильной смены в летний период составляет не менее 14 календарных дней.

III. Участники профильных смен

3.1. Участники профильной смены дети в возрасте от 7 до 17 лет, обучающиеся в организациях дополнительного образования Краснодарского края, а также участники краевых мероприятий, соревнований и конкурсов по направлениям (физкультурно-спортивное, эколого-биологическое, научно-техническое, творческое, общеинтеллектуальное).

3.2. Государственные бюджетные учреждения разрабатывают критерии отбора участников профильных смен, а также разрабатывают и утверждают положение о краевой профильной смене по направлениям.

3.3. При комплектовании профильной смены первоочередным правом пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

3.4. На основании отбора государственными бюджетными учреждениями предоставляются списки участников профильных смен в отдел воспитания и дополнительного образования управления общего образования министерства (далее – отдел) не позднее, чем за 15 календарных дней до начала профильной смены.

3.5. Списочный состав участников профильных смен утверждается приказом министерства не позднее, чем за 10 календарных дней до начала профильной смены.

IV. Организация контроля и руководства проведения профильных смен

4.1. Руководители профильных смен несут ответственность за:
комплектование групп профильной смены;
соответствие форм, методов работы по интересам и потребностям участников профильных смен;

качество реализуемых программ профильной смены;
обеспечение комплекса мер по безопасности.

4.2. Руководители профильных смен осуществляют контроль за:
прибытием групп несовершеннолетних к месту проведения профильной смены и их доставкой обратно;
проведением мероприятий программы профильной смены.

4.3. Руководители профильных смен при организации работы принимают все исчерпывающие меры по обеспечению безопасности обучающихся и педагогов, в том числе проведение инструктажей по вопросам предупреждения