



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБУ ДО КК ЭБЦ  
А.Б.Уджуху  
2023г.

**ПЛАН**  
реализации антикоррупционных мероприятий  
государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского  
края «Эколого-биологический Центр» (ГБУ ДО КК ЭБЦ)

№	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1.	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки	Уджуху А.Б.	до 30 апреля
2.	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края уведомления об отсутствии регистрации руководителя учреждения в качестве индивидуального предпринимателя и	Уджуху А.Б.	до 30 апреля
3.	Ознакомление работников под роспись с локальными актами, нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ ДО КК ЭБЦ	Межера Е.В.	по мере необходимости
4.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Уджуху А.Б. Межера Е.В.	по мере необходимости
5.	Освещение вопросов профилактики и противодействия коррупции при проведении совещаний, собраний, педагогических советов	Уджуху А.Б. Межера Е.В.	по мере необходимости
6.	Регулярная проверка «Журнала регистрации уведомлений работников ГБУ ДО КК ЭБЦ о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Межера Е.В.	постоянно
7.	Размещение на сайте учреждения локальных актов о противодействии коррупции, памяток и другой информации		по мере необходимости
8.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений		по мере поступления уведомлений

9.	Соблюдение руководителем учреждения ограничений и запретов, связанных с осуществлением должностных обязанностей	Уджуху А.Б.	по мере необходимости
10.	Введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников	Межера Е.В.	по мере необходимости
11.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Есаулкова О.Н.	с 1 по 30 ноября
12.	Повышение квалификации сотрудников, ответственных за проведение конкурсных процедур при осуществлении закупок для нужд учреждения	руководитель	постоянно
13.	Уведомление о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течении двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его работы	Межера Е.В.	В порядке, установленном ст12 ФЗ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятыми с ним нормативными актами
14.	Проведение мониторинга цен с целью формирования объективной начальной (максимальной) цены контракта, при проведении закупок	контрактный управляющий	в соответствии с графиком закупок
15.	Регулярный мониторинг официального сайта ГБУ ДО КК ЭБЦ с целью выявления обращений граждан по факту антикоррупционной деятельности	Уджуху А.Б. Межера Е.В.	постоянно